

<b>Program: 1</b>		<b>Plánovanie, manažment a kontrola</b>	
<b>Zámer:</b>	Samospráva, flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov, podnikateľov, či návštevníkov Obce Štôla, plánujúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja a riadiaca všetky procesy s maximálnou efektívnosťou a transparentnosťou.		
<b>Podprogram: 1.1</b>		<b>Vnútrotná kontrola a audit</b>	
<b>Zámer:</b>	Súlad činností a rozhodnutí samosprávy so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami, vnútornými normami Obce a efektívne fungujúca samospráva. Objektívny a nezávislý posudok o schopnosti Obce Štôla plniť si záväzky.		
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>	
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh schválených obecným zastupiteľstvom v Štôle.	- Kontrolné úlohy podľa plánov kontrolnej činnosti - Počet vykonaných kontrol za rok	100 % 6	
Zabezpečiť dôslednú nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva Obce Štôla audítorom obce.	- Počet zrealizovaných audítorských kontrol za rok	2	
Bežné výdavky na vnútornú kontrolu (ako sú mzdy, poistné do poisťovní) sú zahrnuté vo funkčnom pláne kontrolóra obce. Podprogram auditu zahŕňa vypracovanie analýzy hospodárenia Obce Štôla, priebežnú kontrolu a konzultácie v oblasti účtovníctva a vypracovanie auditu ročnej účtovnej závierky Obce Štôla. Bežné výdavky na audit predstavujú výšku 730 €.			
<b>Plnenie:</b> Kontrolór obce vykonal 5 kontrol v Obci Štôla. Správy o výsledkoch kontrolnej činnosti kontrolór obce predkladal pravidelne na zasadaniach obecného zastupiteľstva. V priebehu januára bol vypracovaný audit ročnej účtovnej závierky Obce Štôla za rok 2010.			
<b>Podprogram: 1.2</b>		<b>Daňová agenda</b>	
<b>Zámer:</b>	Efektívny a účinný výber daní a poplatkov.		
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>	
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a poplatkov.	- Počet riešených podaní daňových subjektov	.	
Zvýšiť vymáhateľnosť daňových pohľadávok.	- Počet daňových subjektov postúpených a vymáhanie daňových nedoplatkov	.	
Bežné výdavky na daňovú kontrolu (ako sú mzdy, poistné do poisťovní) sú zahrnuté vo funkčnom pláne ekonóma obce.			
<b>Plnenie:</b> V priebehu I. polroka neboli voči platobným výmerom za komunálny odpad a daň z nehnuteľností podané žiadne odvolania. Dane a poplatky boli uhrádzané v stanovených termínoch, len vo výnimočných prípadoch boli uhrádzané na základe výziev (telefonicky, písomne). K 30.6.2011 obec evidovala pohľadávky voči FO a PO. Pri vymáhaní bude obec postupovať v zmysle zákona o správe daní a poplatkov.			
<b>Podprogram: 1.3</b>		<b>Účtovníctvo</b>	
<b>Zámer:</b>	Verné a pravdivé zobrazenie majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov Obce Štôla.		
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>	

Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve.	- Výrok audítora - Nedostatky zistené kontrolami	Bez výhrad min.
Vypracovanie výstupov pre interné subjekty.	- Počet vypracovaných správ pre OZ v Štôle	3
Bežné výdavky na účtovníctvo (ako sú mzdy, poistné do poisťovní) sú zahrnuté vo funkčnom plate ekonóma obce.		
<b>Plnenie:</b> Ekonómka sa pravidelne zúčastňovala porád na Daňovom úrade v Poprade a riadila sa usmerňovaním metódičky DÚ a usmerneniami MF SR. Uzávierka za I. štvrťrok bola predložená v riadnom termíne a v súlade so zákonom. Uzávierka za II. štvrťrok bude predložená na DÚ do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Boli vykonané 4 rozpočtové opatrenia (2 – obecným zastupiteľstvom, 2 – starostom obce). Ekonómka vedie evidenciu rozpočtových opatrení, majetku, pohľadávok, záväzkov, príjmov a výdavkov. Monitorovacia správa bude predložená na schválenie obecnému zastupiteľstvu na najbližšom zasadaní OZ.		
<b>Podprogram: 1.4</b>	<b>Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeníach</b>	
<b>Zámer:</b>	Záujmy Obce Štôla presadzované na regionálnych, celoslovenských i medzinárodných fórach.	
<b>Cieľ</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť aktívnu účasť Obce Štôla v záujmových organizáciách a združeníach.	- Počet členstiev Obce Štôla v organizáciách a združeníach.	5
Podprogram zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti Obce Štôla v záujmových združeníach a organizáciách. Obec je členom: Regionálneho združenia miest a obcí Slovenska, Regionálneho vzdelávacieho centra, Asociácie horských sídiel, Zboru pre občianske záležitosti, Združení hlavných kontrolórov miest a obcí SR. Ročné poplatky Obce Štôla v týchto združeníach sú rozpočtované vo výške 400 €.		
<b>Plnenie:</b> Obec zabezpečovala v priebehu roka aktívnu účasť v združeníach a organizáciách. Veľkým prínosom pre obec sú semináre a aktivity usporiadané Regionálnym vzdelávacím centrom so sídlom v Štrbe, aktivity usporiadané Regionálnym združením miest a obcí Slovenska a príspevky Zboru pre občianske záležitosti. Čerpané na tento podprogram bolo 245 €.		

<b>Program: 2</b>	<b>Propagácia a marketing</b>	
<b>Zámer:</b>	Štôla – obec pod Tatrami.	
<b>Podprogram: 2.1</b>	<b>Web.stránka</b>	
<b>Zámer:</b>	Včasné, plnohodnotné a dostupné informácie o dianí v obci pre obyvateľov, rekreantov, majiteľov chát a podnikateľov.	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Udržiavať aktuálnosť oficiálnej webovej stránky Obce Štôla.	- Časový interval pravidelnej kontroly aktuálnosti webovej stránky	1x za 2 týždne
Bežné výdavky na web.stránku (ako sú mzdy, poistné do poisťovní a materiálové výdavky) sú zahrnuté v kapitole Správy obce.		
<b>Plnenie:</b> Webová stránka bola pravidelne aktualizovaná. Na web.stránke ako aj na úradnej tabuli boli pravidelne doplňované predovšetkým zápisnice a uznesenia z rokovaní OZ, nariadenia obce, usmernenia orgánov štátnej správy a taktiež aktivity poriadané obcou.		

<b>Podprogram: 2.2</b>	<b>Kronika</b>	
<b>Zámer:</b>	Trvalý záznam o dôležitých udalostiach Obce Štôla.	
<b>Ciel':</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Ciel'ová hodnota:</b>
Pravidelne viesť kroniku Obce Štôla pre reprezentačné účely i budúce generácie.	- Zaznamenávanie udalostí v priebehu roka - Prepis konceptu kroniky (1x ročne)	1x štvrťročne Po schválení OZ
Bežné výdavky na vedenie obecnej kroniky (ako sú mzdy, poistné do poisťovní a materiálové výdavky) sú zahrnuté v kapitole Správy obce.		
<b>Plnenie:</b> Kronikárka obce pravidelne zaznamenávala udalosti v priebehu I. polroka a predložila na schválenie koncept kroniky za rok 2010.		

<b>Program: 3</b>	<b>Interné služby obce</b>	
<b>Zámer:</b>	Plynulá a flexibilná činnosť obecnej samosprávy vďaka vysokokvalitným a efektívnym interným službám.	
<b>Podprogram: 3.1</b>	<b>Zasadnutie orgánov obce</b>	
<b>Zámer:</b>	Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov OZ s kvalitným a všestranným servisom.	
<b>Ciel':</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Ciel'ová hodnota:</b>
Organizačne zabezpečiť zasadnutia orgánov.	- Počet zorganizovaných zasadnutí za rok	min. 4
Zvýšiť efektívnosť zabezpečenia zasadnutí orgánov OZ.	- Zavedená elektronická distribúcia materiálov na zasadnutia	áno
Podprogram zahŕňa všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí obecného zastupiteľstva, evidenciu zápisníc a uznesení, prípravy pozvánok, písomných materiálov na zasadnutia, spracovanie a uverejnenie na úradnej tabuli a na internetovej stránke. Bežné výdavky na zabezpečenie zasadnutí OZ (ako sú mzdy, materiálové výdavky) sú zahrnuté v kapitole Správy obce. Odmeny poslancami OZ predstavujú čiastku 1 990 €.		
<b>Plnenie:</b> V priebehu I. polroka sa uskutočnili 4 zasadania obecného zastupiteľstva a 1 pracovné zasadanie poslancov a 1 zasadanie kultúrnej komisie. Pozvánky, zápisnice, uznesenia, návrhy nariadení boli včas oznamované na úradnej tabuli a internetovej stránke. Odmeny pre poslancov a členov komisií za I. polrok budú vyplatené vo výplatnom termíne za jún 2011.		
<b>Podprogram: 3.2</b>	<b>Vzdelávanie zamestnancov a poslancov</b>	
<b>Zámer:</b>	Vysoko profesionálni a odborne zdatní zamestnanci obecného úradu a poslanci OZ.	
<b>Ciel':</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Ciel'ová hodnota:</b>
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov.	- Priemerný počet školení na 1 zamestnanca v danom roku	4
Zabezpečiť hospodárnosť a efektívnosť vzdelávania.	- Zúčastňovať sa predovšetkým vzdelávania v najbližšom meste	Prostredníctvom RVC

V rámci podprogramu sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanie starostu, zamestnancov a poslancov obce, zabezpečuje sa preškolovanie odborne spôsobilých osôb, komunikačné tréningy, účasť zamestnancov na odborných konferenciách, seminároch a pod. Bežné výdavky na tento podprogram sú rozpočtované vo výške 400 €.

**Plnenie:**

Zamestnanci obce sa zúčastňovali seminárov a školení usporiadaných predovšetkým RVC so sídlom v Štrbe. Seminára sa týkali kontrolnej činnosti, ročného zúčtovania zdravotného poistenia, osvedčovania, riešenia sťažností a susedských sporov, registratúry, správy daní, účtovníctva, rozpočtovníctva. Starosta obce sa zúčastnil školenia za účelom získania osvedčenia odbornej spôsobilosti na prevádzkovanie pohrebiska. Výdavky na tento podprogram boli vo výške 420 € oproti upravenému rozpočtu 590 €.

**Podprogram: 3.3 Archív a registratúra**

**Zámer:** Kvalitné služby archívu a registratúry.

<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť efektívne plnenie zákonných požiadaviek na archiváciu dokumentov.	- Príprava na archiváciu v obecnom archíve  - Priemerná doba na vybavenie 1 externej žiadosti o vydanie archivovaného dokumentu	Priebežne  Do 30 dní

Bežné výdavky na vedenie archívu a registratúry (ako sú mzdy, poistné do poisťovní a materiálové výdavky) sú zahrnuté v kapitole Správy obce.

**Plnenie:**

Písomná agenda obce sa pravidelne archivovala.

**Program: 4 Služby občanom**

**Zámer:** Maximálne kvalitné a flexibilné služby samosprávy pre všetkých obyvateľov a podnikateľov Obce Štôla.

**Podprogram: 4.1 Stavebný úrad**

**Zámer:** Efektívne a rýchle stavebné konania zohľadňujúci rozvoj obce.

<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť promptné služby stavebného konania.	Doba vybavenia žiadostí pri stavebnom konaní (v kompetencii obce)	Podľa lehôt stanovených zákonom

Činnosť Spoločného stavebného úradu vo Svite, ktorý vykonáva štátnu správu na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutých úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb. Náklady na jeho činnosť sú hradené zo štátneho rozpočtu ako aj z rozpočtu obce. Transfer na SSÚ vo Svite z rozpočtu obce predstavuje 1 638 €.

<b>Plnenie:</b> Spoločný obecný úrad vo Svite vykonával štátnu správu na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku na základe predložených žiadostí. Žiadosti boli vybavované v lehotách stanovených zákonom. Náklady na túto činnosť boli hradené zo ŠR a z rozpočtu obce vo výške 1 291 € oproti upravenému rozpočtu 1 400 €. O vydaných rozhodnutiach je vedená evidencia, ktorá je zasielaná štatistickému úradu.		
<b>Podprogram:</b> 4.2	<b>Osvedčovanie listín a podpisov</b>	
<b>Zámer:</b>	Osvedčovanie vykonané na počkanie alebo podľa dohody.	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov.	- Časová záťaž občana pri jednom osvedčení - % klientov nevybavených na počkanie	max. 10 min 0 %
Podprogram rieši samosprávne kompetencie obce. Pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení, zaplata správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo overenia podpisu. Bežné výdavky na osvedčovanie listín a podpisov (ako sú mzdy, poisťné do poisťovní a materiálové výdavky) sú zahrnuté v kapitole Správy obce.		
<b>Plnenie:</b> Za I. polrok bolo overených 212 listín a 381 podpisov. V prípade požiadania bolo overenie podpisu vykonané najmä u bezvládných občanov v domácnostiach. Poplatok za overenie 1 listiny je 1,50 € a poplatok za overenie 1 podpisu je 0,50 €. V prípade oslobodenia od poplatku (potvrdenie o žití, overenie pre obec) sa poplatok nevyberá.		
<b>Podprogram:</b> 4.3	<b>Evidencia obyvateľstva</b>	
<b>Zámer:</b>	Integrovaná evidencia obyvateľov obce poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie.	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce.	- Prihlásenie na trvalý a prechodný pobyt (5 formulárov) - Zmena priezviska, narodenie, úmrtie, hlásenia - Zrušenie trvalého pobytu na základe žiadosti	15 min. 5 min. 15 min.
Predmetom podprogramu je zabezpečenie činnosti prihlásenia na trvalý a prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci obce, odhlásenie pobytu, zrušenie pobytu, potvrdenie o pobyte, zmena priezviska, evidencia v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia, štatistiky, aktualizovanie voličských zoznamov. Obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy. Náklady na jeho činnosť sú hradené zo štátneho rozpočtu. Predpokladaný transfer na túto činnosť je 175 €.		
<b>Plnenie:</b> Obec zabezpečovala agendu evidencie obyvateľstva. Spolupracovala s Policajným zborom v Poprade, Štatistickým úradom v Trnave, Centrálnym registrom v Banskej Bystrici. Náklady na túto činnosť sú hradené zo ŠR. Počet obyvateľov k 1.1.2011 bol 501, v priebehu I. polroka sa narodilo 5 detí, k trvalému pobytu sa prihlásilo 6 občanov, z trvalého pobytu sa odhlásili 4 občania a zomrelo 5 občanov. Počet obyvateľov k 30.6.2011 bol 503.		
<b>Podprogram:</b> 4.4	<b>Cintorínske služby</b>	
<b>Zámer:</b>	Dôstojné miesto pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Štola.	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová</b>

		<b>hodnota:</b>
Zabezpečiť vysokokvalitné cintorínske služby.	- Celková rozloha udržiavaných cintorínskych plôch	2 000 m <sup>2</sup>
Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych služieb pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Štôla. Pre tento podprogram je rozpočtované 50 €. Údržba bude vykonávaná prostredníctvom aktivačnej činnosti.		
<b>Plnenie:</b> Poriadok a údržba miestneho cintorína bola zabezpečovaná prostredníctvom aktivačných prác.		
<b>Podprogram: 4.5</b>	<b>Vojnové hroby</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Dôstojné miesto pre posledný odpočinok pochovaných na vojenskom cintoríne.</i>	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť vysokokvalitnú starostlivosť o vojnové hroby a pamätník „Ruža vďaky“.	- Celková rozloha udržiavaných cintorínskych plôch - Počet vojnových hrobov, pamätníka, pamätná tabuľa	2 100 m <sup>2</sup> 297 + 1 + 1
Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie starostlivosti na vojenskom cintoríne a pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok pochovaných na vojenskom cintoríne. Starostlivosť bude vykonávaná prostredníctvom aktivačnej činnosti a dodávateľských prác uhrádzaných zo štátneho rozpočtu vo výške 2 563 €.		
<b>Plnenie:</b> Starostlivosť o vojnové hroby zabezpečovala obec prostredníctvom aktivačnej činnosti a dohôd. Náklady na túto činnosť sú hrazené zo ŠR.		
<b>Program: 5</b>	<b>Bezpečnosť</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Maximálna pripravenosť Obce Štôla.</i>	
<b>Podprogram: 5.1.</b>	<b>Civilná ochrana</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Efektívne a rýchle stavebné konania zohľadňujúci rozvoj obce.</i>	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a manažment v prípade mimoriadnych udalostí.	- Plnenie zákonných požiadaviek - Aktualizovanie plánu ochrany obce - Kontrola skladu civilnej ochrany a inventarizácia majetku CO	100 % pravidelne pravidelne
Podprogram zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Štôla na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy. Bežné výdavky na civilnú ochranu (ako sú mzdy, poisťné do poisťovní a materiálové výdavky) sú zahrnuté v kapitole Správy obce.		
<b>Plnenie:</b> Obec zabezpečovala úlohy v zmysle pokynov Obvodného úradu v Poprade – odboru civilnej ochrany.		
<b>Podprogram: 5.2</b>	<b>Požiarňa ochrana</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Minimálne riziko vzniku požiarov.</i>	

<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Podporovať a rozvíjať činnosť dobrovoľného hasičského zboru.	- Zabezpečovať súčinnosť DHZ pri povodniach - Preventívne protipožiarne prehliadky	áno 1x ročne
Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností Obce Štôla vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi. Na tento podprogram je z rozpočtu obce schválené 3 226 €, z toho na elektrickú energiu a PHM 514 €, na materiál a údržbu 1 471 €, na zákonné poistenie 685 € a na súťaže 556 € .		
<b>Plnenie:</b> Obec zabezpečovala úlohy v zmysle platnej legislatívy. Dobrovoľní hasiči sa zúčastňovali a reprezentovali obec na súťažiach v rámci Okresnej hasičskej ligy a súťažiach poriadanych obcou. Za I. polrok 2011 bolo na požiaru ochranu vyčerpané 1964 € oproti upravenému rozpočtu 2 600 € a to predovšetkým na elektrickú energiu, PHM, údržbu požiarnej techniky, zákonné poistenie vozidiel a súťaže.		

<b>Program: 6</b>		<b>Odpadové hospodárstvo</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Maximálny adresný, komerčne orientovaný systém odpadového hospodárstva, kladúci dôraz na zachovanie a ochranu životného prostredia.</i>		
<b>Podprogram: 6.1</b>	<b>Odvoz, likvidácia a separovanie komunálneho odpadu</b>		
<b>Zámer:</b>	Pravidelný odvoz komunálneho odpadu z Obce Štôla.		
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>	
Zabezpečiť nákladovo efektívny zvoz a odvoz odpadov.	- Objem zvezeného a odvezeného odpadu za rok	Cca 110 t	
Zabezpečiť mimoriadny zvoz a odvoz odpadu.	- Odvoz nadrozmerného odpadu – veľkoobjemové kontajnery	4x ročne	
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu.	- Podiel separovaného zberu na celkovom zvoze a odvoze odpadu	min. 3 %	
Odvoz komunálneho odpadu zabezpečuje obec prostredníctvom uzavretých zmlúv. V zmysle zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Súčasne je povinná plniť Program odpadového hospodárstva obce, ktorý je spracovaný na základe Programu odpadového hospodárstva SR. Náklady na odpadové hospodárstvo predstavujú čiastku 12 959 €, z toho na odvoz odpadu 8 500 €, na uloženie odpadu 3 149 € a separovaný zber 1 206 € a na doručky 104 €.			
<b>Plnenie:</b> Odvoz, likvidácia, uloženie komunálneho odpadu, veľkoobjemového odpadu a separovaného zberu boli v obci pravidelne uskutočňované v zmysle uzavretých zmlúv, objednávok a harmonogramov. Rozpočet bol navýšený na 14 190 € oproti pôvodnému rozpočtu 12 959 € z dôvodu poistenia traktora, prehliadok a údržby traktora, PHM na traktor, zakúpenie WAP na čistenie a vybudovanie prístreškov na separovaný zber.			

<b>Program: 7</b>	<b>Pozemné komunikácie</b>	
Zámer:	Bezpečné, kvalitné a pravidelne udržiavané miestnych komunikácií.	
<b>Podprogram: 7.1</b>	<b>Správa a údržba miestnych komunikácií</b>	
Zámer:	Bezpečná, kvalitná a pohodlná premávka.	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zimná údržba miestnych komunikácií Výstavba miestnej komunikácie	- Dĺžka prehŕňaných a posypaných MK - K cintorínu, Uložisko	5 km 440 m
Podprogram zabezpečuje stavebnú údržbu miestnych komunikácií a súvislé opravy na miestnych komunikáciách. Celkové náklady na pozemné komunikácie sú z rozpočtu obce vyčlenené vo výške 4 264 €, z toho na údržbu MK 754 €, materiál 200 €, dohody 1 050 € a na rekonštrukciu mosta za domom služieb 2 260 €.		
<b>Plnenie:</b> Rozpočet na cestné hospodárstvo bol navýšený zo 4 264 € na 18 487 €. Za I. polrok 2011 bolo vyčerpaných 12 075 € - z toho na zimnú údržbu 450 €, na rekonštrukciu mosta za domom služieb 2 927 €, na spevnenie krajnice MK k cintorínu 2 169 €, na rekonštrukciu mosta pri s.č. 21 5 533 € a na zakúpenie rozmetadla 996 €.		

<b>Program: 8</b>	<b>Kultúra</b>	
Zámer:	Rozsiahly výber z kultúrnych aktivít podľa dopytu, želaní a rozhodnutí obyvateľov obce.	
<b>Podprogram: 8.1</b>	<b>Kultúrne podujatia</b>	
Zámer:	Zabezpečenie podmienok pre proporčne vyvážený rozvoj kultúry priamou finančnou podporou kultúrnych podujatí.	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Zabezpečiť atraktívnu kultúrnu ponuku pre široký okruh obyvateľov.	Počet organizovaných podujatí v obci	3
Na tento podprogram je z rozpočtu obce vyčlenené celkom 955 €, z toho na akcie 500 €, pre jubilantov a nákup pohľadníc 455.		
<b>Plnenie:</b> Rozpočet bol znížený na 890 €. Výdavky boli čerpané na zakúpenie kníh pre novonarodené deti, pohľadnice, výlet dôchodcov do Noweho Targu a deň plný hier a zábavy pre deti pri príležitosti Dňa detí.		
<b>Podprogram: 8.2</b>	<b>Obecná knižnica</b>	
Zámer:	Rozšírenie činnosti obecnej knižnice..	
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>
Rozšírenie knižného fondu	Nákup kníh	V hodnote 50 €
Na tento podprogram je z rozpočtu obce vyčlenené 50 €. Bežné výdavky (ako sú mzdy, poisťné do poisťovní) sú zahrnuté v kapitole Správy obce.		

**Plnenie:**  
 Na zakúpenie kníh bolo vyčerpané len 4 €. Obyvatelia nemajú záujem o zapožičanie kníh, ale knižnicu navštevujú najmä deti kvôli internetu. Obecná knižnica je otvorená v popoludňajších hodinách každý utorok.

<b>Podprogram: 8.3</b>	<b>Miestny rozhlas</b>	
Zámer:	Zabezpečenie informovanosti občanov a podnikateľov.	
<b>Ciel':</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Ciel'ová hodnota:</b>
Zabezpečiť rýchlu informovanosť obyvateľov a podnikateľov	Rýchle a dostupné informácie	Stála informovanosť
Na tento podprogram je z rozpočtu obce vyčlenené celkom 8 858 €, z toho na rekonštrukciu miestneho rozhlasu 8 660 €, na štandardnú údržbu 150 € a na poplatky ochranným autorským zväzom 48 €.		
<b>Plnenie:</b> Na bežné výdavky bolo vyčerpané 48 € a na rekonštrukciu miestneho rozhlasu zatiaľ 259 € z rezervného fondu a 3 563 € bolo hrazené z príspevku MŽP na odpadové hospodárstvo za rok 2010.		

<b>Program: 9</b>	<b>Šport</b>	
Zámer:	Športové aktivity podľa dopytu a želaní obyvateľov obce.	
<b>Podprogram: 9.1</b>	<b>Bežecké trate</b>	
Zámer:	Športové podujatie prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti detí mládeže i dospelých.	
<b>Ciel':</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Ciel'ová hodnota:</b>
Údržba bežeckých tratí Vybudovanie ihriska	Dĺžka udržiavaných tratí	3 km
Podprogram zahŕňa realizovanie športových aktivít pre obyvateľov s cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou. Na tento podprogram je vyčlenené z rozpočtu obce 35 100 € a to na športové podujatia, údržbu, PHM a odmeny 260 € a na vybudovanie ihriska za domom služieb 34 840 €.		
<b>Plnenie:</b> Bežné výdavky boli vyčerpané vo výške 25 € a to na PHM pre údržbu bežeckých tratí. Na výstavbu ihriska bol upravený rozpočet z 34 840 € na 2 670 € a čerpanie nebolo žiadne.		

<b>Program: 10</b>		<b>Prostredie pre život</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Atraktívne a zdravé prostredie pre život, prácu i oddych obyvateľov a návštevníkov obce, s dôrazom na znižovanie miery znečistenia a ochranu prírody a krajiny v obci a okolí.</i>		
<b>Podprogram: 10.1</b>		<b>Verejné osvetlenie</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Efektívna a hospodárna prevádzka verejného osvetlenia v obci.</i>		
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>	
Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci.	Celková svietivosť svetelných bodov	93 %	
Rozšírenie verejného osvetlenia v obci	Úložisko – svetelné body	3	
Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia. Z rozpočtu obce je vyčlenené na tento podprogram 3 816 €, z toho na elektrickú energiu 2 820 €, náhradné diely 664 € a údržbu verejného osvetlenia 332 €.			
<b>Plnenie:</b> Bežné výdavky boli čerpané na elektrickú energiu a údržbu verejného osvetlenia. Kapitálové výdavky boli čerpané na rekonštrukciu verejného osvetlenia vo výške 2 492 €.			
<b>Podprogram: 10.2</b>		<b>Verejné priestranstvá</b>	
<b>Zámer:</b>	<i>Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov obce v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí.</i>		
<b>Cieľ:</b>	<b>Ukazovateľ výkonnosti:</b>	<b>Cieľová hodnota:</b>	
Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň zamedziť prerastaniu trávnatých porastov.	Ručne a strojne kosená plocha	4 000 m <sup>2</sup>	
V rámci podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, kosenie trávnikov, kosenie krajníc, jarné a jesenné vyhrabávanie, výsadba letničiek, náhradná výsadba drevín, zalievanie. Na tento podprogram je z rozpočtu obce vyčlenené 495 €.			
<b>Plnenie:</b> Výdavky boli čerpané na zakúpenie letničiek, stromčekov a kríkov z finančnej náhrady, na odmeny, materiál na opravy, PHM a údržbu kosačiek, nákup kosačky a krovinozezu.			

Spracovala: Schabjuková Alena  
V Štôle, dňa 15.8.2011

Schválené v OZ dňa ..... uzn. číslo .....

**Martin H a j k o**  
starosta obce

**Plnenie programového rozpočtu  
Obce Štôla k 30.6.2011**